



AR PREFECTURE

016-200054047-20180621-2018\_21\_06\_13-DE  
Reçu le 02/07/2018

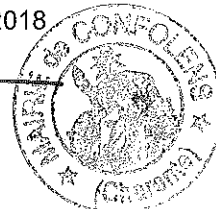
**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal à l'unanimité :**

- **APPROUVE** les termes de la convention telle qu'elle lui est soumise, pour la mise à disposition d'un E.T.A.P.S. au bénéfice de l'association du Football Club du Confolentais.
- **AUTORISE** M. le Maire à signer cette convention qui prendra effet au 1<sup>er</sup> septembre 2018 jusqu'au 31 Août 2019.

Pour Extrait Conforme  
En Mairie le 22 juin 2018

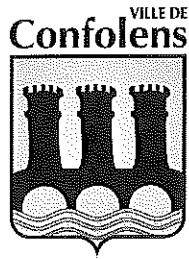


Jean-Noël DUPRÉ  
Maire de Confolens



AR PREFECTURE

016-200054047-20180621-2018\_21\_06\_13-DE  
Reçu le 02/07/2018



## CONVENTION DE MISE A DISPOSITION DE PERSONNEL

---

Entre,

**La Mairie de Confolens**, représentée par Monsieur Jean-Noël DUPRE, en qualité de Maire, habilité par la délibération du  
D'une part,

Et,

**Le Football Club du Confolentais**, représenté par .....président(e),  
D'autre part

Il est convenu ce qui suit :

### **Article 1 : Objet et durée de la mise à disposition**

La Mairie de Confolens met à disposition du Football Club du Confolentais, Monsieur Stéphane CHAMBRE, agent titulaire du cadre d'emplois des d'ETAPS pour exercer les fonctions d'encadrement d'activités sportives, administratives à compter du 1<sup>er</sup> Septembre 2018 jusqu'au 20 Juin 2019 inclus.

### **Article 2 : Conditions d'emploi**

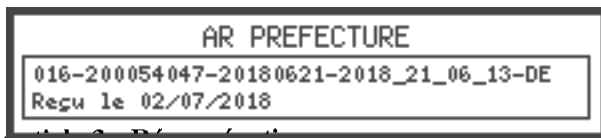
Le travail de cet agent mis à disposition est organisé par le Football Club du Confolentais dans les conditions suivantes :

- Entraînement de foot le mercredi de 13h30 à 16h (2h30),
- Administratif le lundi de 10h à 11h30 (1h30) et le mercredi de 17h à 18h30 (1h30)
- Intervention dans les écoles (2h par semaines).

Le planning ci-dessus énoncé peut être modifié selon les choix de l'association sur demande écrite auprès de la Mairie de Confolens.

Le Football Club du Confolentais sera tenu informé de tout type d'absence de Monsieur Stéphane CHAMBRE : maladie, autorisations d'absence, grève, etc...

La situation administrative et les décisions (avancements, octroi de temps partiel, congés maladie, congé de formation, discipline, etc ...) de cet agent relèvent de la Mairie de Confolens.



**Article 3 : Rémunération**

La Mairie de Confolens versera à cet agent la rémunération correspondant à son grade d'origine. Les indemnités liées au remboursement des frais sont versées par la Mairie de Confolens.

**Article 4 : Remboursement de la rémunération**

Le Football Club du Confolentais remboursera à la Mairie de Confolens le montant de la rémunération et des charges sociales d'un montant de 2 400 € de Monsieur Stéphane CHAMBRE correspondant à son temps de travail.

Le versement s'effectuera en décembre 2018.

**Article 5 : Contrôle et évaluation de l'activité**

Les agents mis à disposition bénéficient d'un entretien individuel au cours du 4<sup>ème</sup> trimestre de chaque année à l'issue duquel un rapport sur la manière de servir de l'intéressé est établi par la Mairie de Confolens.

De ce fait, le Football Club du Confolentais devra fournir à la Mairie de Confolens, une appréciation globale du travail exercé par l'agent mis à disposition au terme de la convention.

**Article 6 : Fin de la mise à disposition**

La mise à disposition peut prendre fin avant le terme fixé à l'article 1 de la présente convention, à l'initiative de la Mairie de Confolens, du Football Club du Confolentais ou de l'agent moyennant un préavis de deux mois.

**Article 7 : Contentieux**

Les litiges pouvant résulter de l'application de la présente convention relèvent du Tribunal Administratif de Poitiers.

**Article 8 :** La présente convention est transmise à l'agent avant signature dans des conditions lui permettant d'exprimer son accord.

Convention établie le 22 Juin 2018 à Confolens en deux exemplaires.

Fait à Confolens,  
Le 22 Juin 2018  
Pour la **Mairie de Confolens,**

Fait à Confolens,  
Le .....  
Pour le **Football Club du Confolentais,**

**Le Maire,**

**Le/ la Président(e),**

**Jean-Noël DUPRE**